

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «Стандарт Пробы»

А.В Матысик

«09» января 2023 г.




ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ

Версия 01

Код: АБКП-ДПО-ПВТР-002

г. Южно-Сахалинск

2023 год

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 3 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	Ошибка! Закладка не определена.
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	Ошибка! Закладка не определена.
4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	5
4.1 Основные сведения	5
4.2 Организация образовательной деятельности	5
4.3 Права и обязанности слушателей.....	6
4.4 Дисциплинарная ответственность слушателей.....	9
4.5. Меры поощрения.....	9
4.6. Защита прав слушателей.....	10

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 4 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего учебного распорядка в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на все структурные подразделения Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» Правила действуют наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом в системе менеджмента качества образовательного процесса в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

1.3. Настоящие Правила регламентируют и определяет правила внутреннего учебного распорядка слушателей по программам дополнительного профессионального образования.

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила разработаны с учетом требований следующих нормативно-правовых и методических документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства от 15.03.2013 г.

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В Правилах используются следующие понятия – термины краткого терминологического словаря в области управления качеством профессионального образования, рекомендованного письмом Рособразования от 23.04.2007 № 704/12-16.

Дополнительное профессиональное образование – подвид дополнительного образования, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительная профессиональная программа – комплекс основных характеристик дополнительного профессионального образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 5 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

Система дистанционного обучения - Образовательный процесс с применением совокупности телекоммуникационных технологий, имеющих целью предоставление возможности обучаемым освоить основной объём требуемой им информации без непосредственного контакта обучаемых и преподавателей в ходе процесса обучения (который может проходить как в синхронной, так и в асинхронной форме), и могущий являться как самостоятельной формой обучения, так и дополнением к другой более традиционной форме обучения (очной, очно-заочной, заочной или экстернату).

3.2. В Правилах используются следующие сокращения:

ДПО – Дополнительное профессиональное образование;

ДПП – Дополнительные профессиональные программы.

СДО – система дистанционного образования.

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

4.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

4.1.1. Правила внутреннего учебного распорядка (далее по тексту - Правила) для Слушателей по программам дополнительного образования - дополнительным профессиональным программам в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» являются локальным нормативным актом Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.1.2. К Слушателям, на которых распространяются Правила, относятся все слушатели Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», независимо от их гражданства.

4.1.3. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

4.1.4. В вопросах, не урегулированных Правилами, Академия Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.2.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.2.1. Организация образовательной деятельности в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», учебными планами ДПП и ДОП.

4.2.2. Все виды аудиторных занятий, в том числе и в СДО, и испытаний промежуточной аттестации проводятся в соответствии со сроками обучения, утвержденными ДПП и ДОП.

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 6 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

4.2.3. Слушатель самостоятельно выбирает порядок изучения учебных дисциплин, срок их изучения, в рамках утвержденного Учебным планом срока обучения.

4.2.4. Порядок соблюдения дисциплины Слушателями при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.2.5. Образовательные отношения между Академией Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» и Слушателями прекращаются в связи с его отчислением из Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе Слушателя, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения ДПП или ДОП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»:

– в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– в случае невыполнения обучающимся по ДПП и/или ДОП обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае установления нарушения порядка приема в Академию Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

– в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе в случаях:

- ликвидации Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;
- депортации иностранного обучающегося;
- заключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

– при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», делающих невозможным продолжение обучения в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 7 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

4.3.1. Слушатели Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

4.3.2. Слушателям Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» предоставляются академические права на:

4.3.2.1. получение:

– дополнительного профессионального образования (повышения квалификации или профессиональной переподготовки) по выбранной программе;

– дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам;

– иных образовательных услуг, оказываемых Академией Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в соответствии с Уставом.

4.3.2.2. Обучение по учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.3. Участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения локальных нормативных актов Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.4. Выбор вариативных дисциплин, предметов из перечня, предлагаемого Академией Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».


4.3.2.5. Освоение наряду с дисциплинами, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, предметов, преподаваемых в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в порядке, установленном Академией Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.6. Зачет Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в установленном им порядке результатов освоения Слушателями учебных курсов, дисциплин, предметов, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3.2.7. Перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.2.8. Ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.9. Обжалование приказов и распоряжений Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 8 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

4.3.2.11. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, и инновационной деятельности, осуществляемой Академией Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», под руководством преподавателей Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.12. На восстановление для получения образования в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.2.13. На перерыв в обучении в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.2.14. На совмещение получения образования в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» с работой без ущерба для освоения ДПП или ДОП.

4.3.2.15. На обоснование преподавателем оценки своих знаний.

4.3.2.16. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

4.3.3 Слушатели Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» обязаны:

4.3.3.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», Правил и иных локальных нормативных актов Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.3.3.2. добросовестно осваивать ДПП или ДОП, выполнять учебный план, в том числе изучать предусмотренные учебным планом дисциплины в СДО, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять кейсы, задания данные преподавателями в рамках ДПП или ДОП, своевременно выбирать тему итоговой аттестационной работы;

4.3.3.3. не нарушать академические нормы при выполнении письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

4.3.3.4. своевременно в письменной форме ставить в известность Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», о невозможности прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 9 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

4.3.3.5. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установленный в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

4.3.3.6. при приходе в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» иметь при себе документ удостоверяющий личность (паспорт);

4.3.3.7. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации ДПП и ДОП в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

4.3.3.8. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

4.3.3.9. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», его обучающихся и работников;

4.3.3.10. не причинять вред деловой репутации Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

4.3.3.11. не выступать публично и не делать заявления от имени Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

4.3.3.12. не вести политической деятельности в системе СДО Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

4.3.3.13. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице сайта, личного кабинета в системе СДО Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», распространяющихся на Слушателей Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

4.3.3.14. своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;

4.3.3.15. не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе не совершать несанкционированные администрацией Академии Бизнес Компетенций

	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 10 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

«ПРАГМАТ» действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»

4.3.4. иные обязанности Слушателей, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», договором об оказании платных образовательных услуг.

4.4. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.4.1. За неисполнение или нарушение Правил, иных локальных нормативных актов Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к Слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

4.4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4.3. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Слушателю не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Слушателям во время их болезни, каникул, перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.


4.4.5. Порядок привлечения Слушателей Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» к дисциплинарной ответственности:

4.4.6. до применения дисциплинарного взыскания от Слушателя должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

4.4.7. дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни, каникул, перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4.8. Решение о применении к Слушателю меры дисциплинарного взыскания принимает Генеральный директор ООО «Стандарт Проб5» - Академия Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» путем издания соответствующего приказа.

4.5. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ

 ПРАГМАТ АКАДЕМИЯ БИЗНЕС-КОМПЕТЕНЦИЙ	ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ СТРУКТУРНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ООО «СТАНДАРТ ПРО65»	Редакция № 01
		Страницы: 11 из 11
		Дата: 09.01.2023 г.

4.5.1. В процессе обучения Слушатели могут быть поощрены за:

- 1) особые успехи в обучении;
- 2) активное участие в конкурсах и других мероприятиях, Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»;
- 3) общественно полезную деятельность;
- 4) благородные поступки.

4.5.2. В Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» применяются следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотой;
- в) награждение ценным подарком.

4.5.3. Решение о применении поощрения для Слушателя принимает Генеральный директор ООО «Стандарт Проб5» - Академия Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» путем издания соответствующего приказа.

4.6. ЗАЩИТА ПРАВ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.6.1. В целях защиты своих прав слушатели, либо их работодатели вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ», использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.