

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Стандарт Про65»
Матысик А.В.
«09» января 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Версия 01

Код: АБКП-ДПО-ПЛЖ-001

г. Южно-Сахалинск

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Настоящее Положение утверждено и введено в действие в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» в лице ООО «Стандарт Про65» (далее – Академия Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ»). Все изменения и дополнения вносятся в установленном порядке. Информация об изменениях или дополнениях отражается в листе регистраций изменений.

Положение пересматривается 1 раз в год руководителем бизнес-процесса на предмет его актуальности. В случае если изменений нет, актуальной на следующий календарный год принимается текущая версия документа.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения (дополнения)	№ страницы	№ пункта	Основание для внесения изменения, дополнения	Дата внесения изменения, дополнения	Подпись ответственного лица

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	5
4.1 Режим занятий слушателей	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлены в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение действуют наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом в системе менеджмента качества образовательного процесса в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

1.3. Настоящее Положение регламентирует и определяет правила режим занятий слушателей по программам дополнительного профессионального образования.

1.4. Положение вводится в действие с момента утверждения.

1.5. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству Организации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых и методических документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Локальными актами организации.

3. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В Положении используются следующие термины:

Дополнительное профессиональное образование – подвид дополнительного образования, который направлен на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительная профессиональная программа – комплекс основных характеристик дополнительного профессионального образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Программа повышения квалификации – дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки – дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и/или приобретение новой квалификации.

3.2. В Положении используются следующие сокращения:

ДПО – Дополнительное профессиональное образование;

ДПП – Дополнительные профессиональные программы.

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

4.1. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Учебный процесс в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с планом-графиком реализации дополнительных профессиональных программ.

4.2. Академия Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создаёт необходимые условия слушателям для успешного освоения ими дополнительных профессиональных программ.

4.3. Режим занятий слушателей регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий и правилами внутреннего распорядка. Расписание занятий утверждается генеральным директором ООО «Стандарт Проб5».

4.4. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.5. Устанавливается 5-дневная учебная неделя (включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы). Как исключение, занятия могут проводиться в субботу, что отражается в расписании.

4.6. Расписание учебных занятий составляется на каждую учебную группу. В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждой учебной группы (подгруппы), с указанием изучаемых тем и преподавателей, обеспечивающих проведение занятий. Расписание занятий размещается на информационном стенде.

4.7. Учебная нагрузка слушателей, согласно расписанию, утверждённому директором, не должна превышать 40 часов в неделю. Учебный процесс организуется из расчета не более 8 академических часов занятий в день.

	ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	Версия 01
		Страницы: 6 из 6
		Код АБКП-ДПО-ПЛЖ-001
		Дата: 09.01.2023 г.

4.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие объединяет 2 академических часа (одна пара). После окончания академического часа устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут. Перерыв между парами не может быть меньше 10 минут. Перерыв на обед устанавливается 1 час.

4.9. Учебные занятия в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» проводятся по расписанию. Расписание занятий для каждой учебной группы составляется в соответствии с учебными планами и ДПП, утверждёнными в установленном порядке директором ООО «Стандарт Проб5». Расписание занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели, обеспечивает чередование дисциплин, различных по трудности усвоения и целесообразности чередования различных методов учебной работы.

Расписание составляется на каждую ДПП, реализуемую в соответствии с договором на обучение. Расписание составляется после комплектования группы и издания приказа о зачислении слушателей на обучение, доводится до слушателей и передается преподавателю. Расписание занятий составляется методистами Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ».

Учебный процесс в Академии Бизнес Компетенций «ПРАГМАТ» планируется с 9:00 до 18:00.